

Меморандум №1

о намерениях вовлечения работодателей в подготовку кадров

г. Талдыкорган

«03» 02 2022 года

Государственное коммунальное казенное предприятие «Талдыкорганский колледж промышленной индустрии и новых технологий» государственного учреждения «Управление образования Алматинской области», именуемое в дальнейшем «**Колледж**», в лице директора Коянова Еркинбека Исаковича, действующего на основании Устава колледжа с одной стороны, и Товарищество с ограниченной ответственностью «ТК Метакон», именуемое в дальнейшем «**Предприятие**», в лице директора Сребного Петра Анатольевича, действующего на основании Устава товарищества, с другой стороны и Государственное учреждение "Аппарат акима города Талдыкорган, именуемое в дальнейшем «**Акимат**» в лице Акима города Талдыкоргана Жасыбаева Ержана Бакировича, с третьей стороны, заключили настоящий Меморандум о намерениях (далее - Меморандум) о нижеследующем:

1. Цель сотрудничества

Целью Меморандума является развитие шефства **Предприятия** над **Колледжем**, создание системы сотрудничества в рамках проекта «Жас маман» и определение задач **Колледжа, Предприятия и Акимата**, обеспечивающие совместную подготовку кадров по специальностям «Токарное дело (по видам)», «Сварочное дело (по видам)» и «Автоматизация и управление технологическими процессами» (по профилю) и оказание шефской поддержки по улучшению материально – технической базы Колледжа.

2. Формы и направления сотрудничества

2.1. Задачи Колледжа:

2.1.1. Качественно организовать учебный процесс, своевременно вносить изменения в учебные планы и программы, согласованные со специалистами предприятия;

2.1.2. Согласовать график прохождения производственной практики и стажировку преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения с руководством Предприятия;

2.1.3. Разработка учебных планов и программ по дуальному обучению и их согласование с руководством Предприятия;

2.1.4. Разработать план улучшения материально – технической базы колледжа и согласовать с руководством Предприятия.

2.2. Задачи Предприятия:

2.2.1. Принимать участие в разработке образовательных программ, учебных планов и учебных программ;

2.2.2. Организовать прохождение производственной практики обучающихся, стажировки преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения на Предприятии;

2.2.3. Принимать участие в выделении необходимых расходных материалов на проведение занятий по производственному обучению (по возможности);

2.2.4. Оказание помощи в эксплуатации и ремонте оборудования;

2.2.5. Оказание материально – технической поддержки в организации регионального чемпионата WORLDSKILLS KAZAKHSTAN;

2.2.6. Принимать участие в организации дуального обучения и трудоустройстве выпускников (по возможности);

2.2.7. Оказание помощи в прохождении отраслевой аккредитации колледжа по специальности «Сварочное дело».

2.3. Задачи Акимата:

2.3.1. Координация работы по развитию шефства Предприятия над Колледжем;

2.3.2. Способствовать выделению госзаказа Колледжу на подготовку по специальностям «Токарное дело (по видам)», «Сварочное дело (по видам)» и «Автоматизация и управление технологическими процессами» (по профилю);

2.3.3. Обеспечить широкое освещение в СМИ мероприятий, проводимых Колледжем и Предприятием в рамках заключенного Меморандума

3. Заключительные положения

3.1. При необходимости, взаимно определяемой Сторонами после подписания настоящего Меморандума, Стороны разрабатывают и утверждают совместные планы мероприятий, необходимые для практического осуществления тех или иных направлений сотрудничества Сторон, предусмотренных настоящим Меморандумом.

3.2. Любые уведомления (сообщения, информация и пр.), вытекающие из положений настоящего Меморандума, высылаются по электронной почте контактными лицам, определенным каждой Стороной и, при необходимости, могут быть продублированы любым иным способом (нарочным письмом, факсимильной связью и т.п)

3.3. Настоящий Меморандум и любые отношения Сторон, вытекающие из применения его положений регулируются действующим законодательством Республики Казахстан. Настоящий Меморандум не порождает юридических прав и обязательств между сторонами, не является договором и не создает прав и обязательств, регулируемых гражданским правом.

3.4. Стороны будут стремиться максимально эффективно и, руководствуясь взаимными интересами друг друга, осуществлять положения и мероприятия, предусмотренные настоящим Меморандумом.

3.5. Изменения и (или) дополнения в настоящий Меморандум могут вноситься по решению Сторон в письменной форме и являются неотъемлемой частью настоящего Меморандума.

3.6. Настоящий Меморандум вступает в силу со дня его подписания на 5 лет.

3.7. Настоящий Меморандум составлен в 3 (трех) экземплярах, по одному экземпляру для каждой Стороны.

4. Реквизиты и подписи сторон

«Предприятие»

Товарищество с ограниченной
ответственностью
«ТК Метакон»
Почтовый адрес: 040000,
г. Талдыкорган
ул Абылайхана 355
кон тел: 87282 32-00-31
320012
E-mail:
tkmetakon@mail.online.kz

Банковские реквизиты:

БИН 010940003672
БИК: KZKOKZKX

«Колледж»

Государственное
коммунальное казенное
предприятие
«Талдыкорганский колледж
промышленной индустрии и
новых технологий»
Государственного учреждения
«Управление образования
Алматинской области»
Почтовый адрес: Республика
Казахстан, 040000,
г.Талдыкорган, проспект
Н.Назарбаева,175
Телефон 8(7282) 22-12-80, 22-
08-90
E-mail: tdk-pint@mail.ru
Банковские реквизиты:
Кбе 16
РНН: 531400037458
БИК: HSBKKZKX
БИН: 940840000390

«Акимат»

Государственное учреждение
"Аппарат акима города
Талдыкорган"

Почтовый адрес: 040000,
Республика Казахстан,
Алматинская область, город
Талдыкорган, ул. Абая, 256
E-mail:
e.zhasybaev@zhetysu.gov.kz
Телефоны: 8(7282) 24-82-22,
8(7282) 24-82-52

Банковские реквизиты:
РНН: 531400034167
БИН: 001140002257

Директор



П.А.Сребный

Директор



Е.Д.Козлов

Аким



Е.Б.Жасыбаев