**ТАЛДЫҚОРҒАН ИНДУСТРИЯЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **КЕЛІСІЛДІ**Колледж әдіскері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.О.Жакупбекова«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2024 жыл |

|  |
| --- |
| **БЕКІТЕМІН** |
| Колледж директоры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.К.Джумадилов |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2024 жыл |

 |

**2024 - 2025 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН**

**ӘЛЕУМЕТТІК-ГУМАНИТАРЛЫҚ ПӘНДЕРІ**

**ЦИКЛДІК КОМИССИЯСЫНЫҢ**

**ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

Циклдық комиссиясының отырысында қаралды

 ПЦК менгерушісі\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ш.Т.Абушарипова

 Хаттама № 1 « 29 » 08. 2024 ж.

**ТАЛДЫҚОРҒАН - 2024 ж.**

**Колледж әдістемелік қызметтің әдістемелік тақырыбы:**

 Жаңартылған білім беру және кредиттік-модульдік құзыреттілікті дамыту кезінде IT - технология бағдарламарын қолдана отырып бәсекеге қабілетті маман даярлау.

**Әлеуметтік-гуманитарлық пәндері циклдік комиссияның әдістемелік тақырыбы**

Әлеуметтік-гуманитарлық пәндерді оқытудаІТ- технологиясын қолдану арқылы оқытушылардың кәсіптік шеберлігі мен құзыреттілігін дамыту.

**Әлеуметтік-гуманитарлық пәндері циклдік комиссияның мақсаттары**

- Әлеуметтік-гуманитарлықпәндерін жаңартылған білім беру мазмұнында инновациялық оқу технологиялары элементтерін қолдана отырып, білім алушылардың білім сапасын арттыру; - Білім алушылардың шығармашылық мүмкіндіктері мен қабілеттерін дамыту. - Колледждің тәрбиелік жүйесін жетілдіру. - Жаңа информациялық, ІТ-технологиялар мен педагогикалық технологияларды меңгере отырып білім беру сапасын жақсарту.

**Жаратылыстану-математика пәндері циклдік комиссияның міндеттері** Нормативтік құқықтық құжаттармен жұмыс: ҚР Конституциясы, «Білім туралы», «Тілдер туралы», «Педагог мәртебесі туралы» Заңдары, «Жемқорлықпен күрес туралы» Заңын басшылыққа алу. Қазақстан Республикасы үкіметі шешімдерін, нормативтік құқықтық актілері, білім басқармалары бұйрықтарын, ұсыныстарын жүзеге асыруды ұйымдастыру. Оқу-бағдарламалық құжаттарды ҚР-ның мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес жүргізу;

1. Білім беруде ІТ және ақпараттық-коммуникативтік технологияларды қолдану;
2. Қабілетті мамандар дайындауда патриоттық, ұлтжандылық,адамгершілік,еңбек тәрбиесін қалыптастыру;
3. Оқыту үрдісінде инновациялық технологияларды жаңарту, үздіксіз үйрену,қолдану;
4. Озық тәжірибені тарату және жас оқытушыларға әдістемелік көмек беру;
5. Оқу материалдық базаны толықтыру;
6. Ғылыми - ізденіс материалдарын, тест, дәріс жинақтарын, әдістемелік нұсқаулар құрастыру.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Талқылатын мәселелер** | **Мерзімі** | **Жауаптылар** | **Жұмыс нәтижесі** |
|  | **Оқу-ұйымдастыру жұмыстары** |
| **І. Нормативтік құжаттармен жұмыс** |
| 1 | \* Өткен оқу жылындағы ПЦК-ның атқарған жұмысына талдау жасау және жаңа 2024 - 2025 оқу жылының мақсат, міндетін айқындау.\* 2024 - 2025 оқу жылындағы ПЦК –ның жылдық жұмыс жоспарын құру, бекітуге ұсыну;\* ПЦК оқытушыларының оқу - жұмыс бағдарламаларын, күнделікті - тақырыптық жоспарларын бекітуге ұсыну;\* ПЦК мүшелерінің оқу жылына арналған әдістемелік тақырыптарын құру;\* Аттестациядан өтетін оқытушыларды анықтау, тізімін жасау. | тамыз | ПЦК меңгерушісіПЦК мүшелері | мүшелердің тізіміжұмысжоспарыжоспаркестетізім |
| 2 | \* Қазақ тілі,орыс тілі,Қазақстан тарихы пәндерінен І курс білім алушыларына директорлық бақылау жұмыстарын өткізу және мониторинг жүргізу. \* Емтихан билеттерін, бақылау және сынақ сұрақтарын талдау, қарастыру.\* Оқу жылының басында анықталған дарынды білім алушылардың ғылыми-зерттеу жұмыстарын жалғастыруды жүйелі түрде жолға қою. | қазан | Қазақ тілі,орыс тілі,Қазақстан тарихы пәндерінің оқытушыларыПЦК мүшелеріПЦК оқытушылары | бақылау жұмыстарыемтихан билеттері;бақылау жұмыстары;сынақ сұрақтарыТізім |
|  | **ІІ. Оқу-әдістемелік жұмыстары** |
| 1 | ПЦК отырыстарын өткізу.  | Әр айдың екінші аптасының сәрсенбі күні | ПЦК меңгерушісі | хаттама |
| 2 | Әдістемелік күн, оқыту семинарлар, шеберлік сыныптарды өткізу | жыл бойы | ПЦК мүшелері | есеп |
| 3 | Әр оқытушының педагогикалық технология шығармашылығын көтеру, іздену жұмыстарын ұйымдастыру | жыл бойы | ПЦК мүшелері | есеп |
| 4 | Білім алушылардың функционалдық сауаттылық бойынша тапсырмалар базасын құру | жыл бойы | ПЦК мүшелері | тапсырмалар жинақтары |
| 5 | Пәнді оқытуда тиімді болып саналатын жаңа технологияларды игеруді жоспарлау | жыл бойы | ПЦК мүшелері | жоспар |
| 6 | КҒА-на, ғылыми-практикалық конференцияларға, олимпиадаларға, түрлі байқауларға, педагогикалық оқуларға ПЦК мүшелерін қатысуын ұйымдастыру. | жыл бойы | ПЦК меңгерушісіПЦК мүшелері  | есеп |
| 7 | Аттестациядан өтетін оқытушылардың ашық сабақтарына қатысу. | кесте бойынша |  ПЦК меңгерушісі | өзара сабаққа қатысу парақтары |
| 8 | Жұмыс қоржындарын (портфолио) үнемі толықтыру | жыл бойы |  ПЦК мүшелері  | портфолио  |
| 9 |  Оқу семестрлері бойынша ПЦК жұмысын талдау, мониторинг жүргізу | әр семестр сайын | ПЦК меңгерушісіПЦК мүшелері  | есеп |
| 10 | Колледждің әдістемелік Кеңесі жұмысына қатысу 1. 2024 - 2025 оқу жылында атқарылған әдістемелік жұмыстардың есебі. | мамыр | Жакупбекова Г.О.ПЦК меңгерушілері  | жиналыс  |
| **ІІІ. Сабақтан тыс іс-шаралар** |
| 1 | «1 Қыркүйек – Білім күні» топ сағаты. | 1 қыркүйек |  топ кураторы | тәрбие сағатының әзірлемелері |
| 2 | 25 қазан – Республика күніне арналған тәрбие сағаттарын өткізу | қазан | топ жетекшілер | тәрбие сағаттарының әзірлемелері |
| 3 | 16 желтоқсан - ҚР тәуелсіздік күніне арналған тәрбие сағаттарын өткізу | желтоқсан | топ жетекшілер | тәрбие сағаттарының әзірлемелері |
| 4 | Наурыз мерекесіне арналған тәрбие сағаттарын өткізу | наурыз | топ жетекшілері | тәрбие сағаттарының әзірлемелері |
| 5 | Облыстық, қалалық, колледжішілік іс-шараларға қатысу | кіріс құжаттары негізінде |  ПЦК меңгерушісі ПЦК мүшелері  | ақпарат |
| 6 | Ашық есік күні шарасының өтілуіне қатысу | сәуір | ПЦК мүшелері  | ақпарат |
| **ІV. Циклішілік бақылау** |
| 1 | Циклдық комиссия мүшелерінің оқу - жұмыс жоспарларының орындалуын бақылау.  | жыл бойы | ПЦК меңгерушісі | ақпарат, есеп |
| 2 | Циклдық комиссия мүшелерінің өзара сабаққа қатысу кестесінің орындалуын және сабақ нәтижелерін талдау. | жыл бойы |  ПЦК меңгерушісі | өзара сабаққа қатысу парақтарын тексеру қорытындысы  |
| 3 | Бұқаралық ақпараттық құралдар (БАҚ) ғылыми-әдістемелік газет-журналдарға мақалаларын, іс- тәжірибелерін, сабақ жоспарларын жариялауды қадағалау. | жыл бойы | ПЦК меңгерушісі | ақпарат, есеп |
| 4 | Циклдық комиссия мүшелерінің семестр және жылдық есептері. | қаңтар, маусым | ПЦК меңгерушісі |  |

**ТАЛДЫҚОРҒАН ИНДУСТРИЯЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **КЕЛІСІЛДІ**Колледж әдіскері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.О.Жакупбекова«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2024 жыл |

|  |
| --- |
| **БЕКІТЕМІН** |
| Колледж директоры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.К.Джумадилов |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2024 жыл |

 |

**2024 - 2025 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН**

 **ӘЛЕУМЕТТІК-ГУМАНИТАРЛЫҚ ПӘНДЕРІ**

**ЦИКЛДІК КОМИССИЯСЫ ОТЫРЫСТАРЫНЫҢ**

**ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

Циклдық комиссиясының отырысында қаралды

 ПЦК менгерушісі \_\_\_\_\_\_\_\_ Ш.Т.Абушарипова

 Хаттама № 1 « 29 »08 **.** 2024 ж.

**ТАЛДЫҚОРҒАН - 2024 ж.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жұмыс мазмұны** | **Орындау мерзімі** | **Орындауға жауапты** | **Болжамды нәтиже** |
| **№ 1 отырыс (Тамыз- Қыркүйек)** |
| 1.2.3.4.5.6.7.8. | \*2023 - 2024 оқу жылына ПЦК әдістемелік жұмысының сараптамасы.\*Әлеуметтік-гуманитарлық пәндері циклдық комиссиясының 2024 - 2025 оқу жылының жұмыс жоспарымен таныстыру, бекіттіру.\*Жалпы орта білім беру деңгейінің әлеуметтік-гуманитарлық бағыттағы жалпы білім беретін пәндерінен жаңартылған мазмұндағы үлгілік оқу бағдарламасы негізінде оқытушылардың оқу-жұмыс бағдарламаларын, күнделікті-тақырыптық жоспарларын қарастыру, бекіттіру.\*Тәлімгер ұстаздардың жұмыс жоспарларын және жас ұстаздар тізімдерін қарастыру, бекіттіру.\*Аттестациядан өтетін оқытушыларды анықтау. \*Оқытушының өзара сабаққа қатысу кестесін қарастыру.\* 2024 – 2025 оқу жылында кәсіби біліктілікті көтеру курстарынан өтетін оқытушылардың тізімін қарастырып ұсыну.\* Әр түрлі  | әр айдың екінші аптасының сәрсенбі күні | ПЦК меңгерушісі мен мүшелеріПЦК мүшелеріПЦК меңгерушісіПЦК мүшелеріПЦК меңгерушісіАттестациядан өтетін оқытушылардың тізіміПЦК меңгерушісіПЦК мүшелеріПЦК оқытушылары | хаттама хаттамахаттаматізімтізімкестетізімхаттама |
|  **№ 2 отырыс (Қазан)** |
| 1.2.3. 4. | \* Жалпы білім беру пәндері қазақ тілі,орыс тілі, Қазақстан тарихы пәндерінен бірінші курс білім алушыларынан директорлық бақылау жұмыстарын өткізу және мониторинг жүргізу.\* Емтихан билеттерін, бақылау және сынақ сұрақтарын талдау, қарастыру. \* Пән оқытушыларының білім алушыларымен ғылыми-ізденіс жұмыстарының тақырыптарын анықтау. \* Ағылшын тілі сабағында ойын технологиялары негізінде оқушылардың оқу - танымдық іс- әрекетін белсендіру (баяндама)  | айдың екінші аптасының сәрсенбі күні | ПЦК меңгерушісі Қазақ тілі,орыс тілі,Қазақстан тарихы пәндерінің оқытушылары ПЦК мүшелеріПЦК мүшелеріСмагулова А.С. ағылшын тілі пәнінің оқытушысы  | бақылау жұмыстарыемтихан билеттері;бақылау жұмыстары;сынақ сұрақтарытізімхаттама |
|  **№ 3 отырыс (Қараша)** |
| 1.2.3. | \* Оқу процесінде инновациялық әдістерді қолдануды ПЦК мүшелері арасында талқылау, тәжірибе алмасу.\* «Тарих сабағында жаңа инновациялық технологияларды қолданудың тиімділігі» (баяндама)\* Әртүрлі  | айдың екінші аптасының сәрсенбісі | ПЦК меңгерушсі ПЦК оқытушылары Бакетова Б.К.Қазақстан тарихы пәнінің оқытушысы ПЦК оқытушылары | хаттамахаттамахаттама |
|  **№ 4 отырыс (Желтоқсан)** |
| 1.2.3. | \* 2024 - 2025 оқу жылының І семестрі бойынша ПЦК оқытушыларының жұмыстарының есебін тыңдау\* «Развитие творческой активности обучающихся на уроках русского языка и литературы» баяндама\* Әртүрлі | айдың екінші аптасының сәрсенбісі | ПЦК меңгерушісі мен мүшелеріМеренкулова Р.К. орыс тілі пәнініңоқытушысыПЦК оқытушылары |  пікір-алмасухаттамахаттама |
|  **№ 5 отырыс (Қаңтар)** |
|  1.2.3.4. | \* Колледішілік дәстүрлі қаңтар педагогикалық оқуына қатысу\* Аттестаттаудан өтетін оқытушылардың шығармашылық есептерін тыңдау.Использование образовательных платформ в преподавании истории (баяндама)Әртүрлі | айдың екінші аптасының сәрсенбісі | әдіскер, ПЦК меңгерушісі, мүшелері аттестаттаудан өтетін оқытушылар Досжанова Л.Ж.Қазақстан тарихы пәнінің оқытушысыПЦК оқытушылары | есепхаттамахаттамахаттама |
| **№ 6 отырыс (Ақпан)** |
|  1.2.3. | \* Білім алушылардың функционалдық сауаттылық тапсырмалар базасын толықтыру.\* Әлеуметтік-гуманитарлық ПЦК айлығының жоспарын қарастыру: өтілетін ашық сабақтар мен сыныптан тыс іс – шаралардың тақырыптарын талқылау. \* Әртүрлі  | айдың екінші аптасының сәрсенбісі | ПЦК оқытушыларыПЦК меңгерушісіПЦК оқытушылары | тізімесепхаттамахаттама |
| **№ 7 отырыс (Наурыз)** |
| 1.2.3 | \* Циклдық комиссия мүшелерінің өзара сабаққа қатысу кестесінің орындалуын және сабақ нәтижелерін талдау.\* «Сабақта проблемалық оқыту технологиясының элементтерін тиімді пайдалану» баяндама\* Әртүрлі | айдың екінші аптасының сәрсенбісі | ПЦК меңгерушісіПЦК оқытушыларыЖомартова А.К. қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің оқытушысы ПЦК оқытушылары | жоспаркестехаттама |
|  | **№ 8 отырыс (Сәуір)** |
| 1.2.3.4. | \* Ашық есік күні іс шарасының өтілуіне ат салысу.\* Сынақ, емтихан материалдарын талқылау.\* «Применение активных методов на уроках русского языка и литературы.» (баяндама)\* Әртүрлі  | айдың екінші аптасының сәрсенбі күні | ПЦК мүшелері ПЦК оқытушыларыАлиева Г.А. пәнінің оқытушысыПЦК оқытушылары | ереже, жоспаремтихан билеттері;бақылау жұмыстары;хаттама хаттама |
|  | **№ 9 отырыс (Мамыр)** |
|  1.2.3.4. | \* Оқытушылардың аттестаттау қорытындылары туралы.\* Өзара сабаққа қатысу кестесінің орындалу жағдайы.\* «Қазақ тілі мен әдебиеті пәндерін оқытуда білім алушыларды шығармашылыққа бағыттау» баяндама.\* Әртүрлі | айдың екінші аптасының сәрсенбі күні | ПЦК меңгерушісі мен мүшелері  ПЦК оқытушыларыХабарова Г.М.Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің оқытушысыПЦК оқытушылары | хаттама, есепесепхаттамахаттамахаттама |
|  | **№ 10 отырыс (Маусым)** |
| 1.2.3. | \* ПЦК оқытушыларының оқу жылындағы атқарған жұмыстарының есебін тыңдау.\* ПЦК-ның оқу жылына арналған келешектік жұмыс жоспарын ұсыну.\* Әртүрлі  | айдың екінші аптасының сәрсенбі күні | ПЦК меңгерушісі мен мүшелері ПЦК меңгерушісіПЦК оқытушылары | есеп әзірлемехаттама |