



ТАДЖИКОРТАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

Администрация колледжа

назначает на должности и освобождает от должностей; принимает на работу и увольняет; осуществляет общее руководство деятельностью колледжа; решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки, переподготовки и повышения квалификации, поощрения, установления надбавок работникам колледжа

Директор колледжа

назначает на должности и освобождает от должностей; принимает на работу и увольняет; осуществляет общее руководство деятельностью колледжа; решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки, переподготовки и повышения квалификации, поощрения, установления надбавок работникам колледжа

Специалист отдела кадрового обеспечения

организует работу конкурсной комиссии для вакантных должностей, готовит документы и ведет учет сотрудников, назначаемых по переводу на основании требований законодательства.

Главный бухгалтер

подписывает совместно с руководителем государственного учреждения банковские документы и документы, служащие основанием для приема и выдачи товарно-материальных ценностей и денежных средств, а также финансовые обязательства; проводит бухгалтерский учет имущества, учет основных средств, учет установленных норм запасов и расходов; средств, запасов

Главный бухгалтер

Проводит списания с баланса основных средств, запасов в установленном законодательством порядке; составляет и согласовывает план по государственной закупке, расчетов к ним