

17. Не использовать служебную (конфиденциальную) и иную информацию, не подлежащую официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ.
18. Не дарить коллегам, руководителям и иным должностным лицам подарки и не оказывать неслужебные услуги для получения с использованием должностных полномочий имущественной выгоды, блага либо преимущества.
19. В связи с исполнением должностных полномочий не принимать подарки.
20. Своими действиями и поведением не давать повода для критики со стороны общества, не допускать преследования за критику, использовать конструктивную критику для устранения недостатков и улучшения своей деятельности.
21. Не распространять сведения, не соответствующие действительности.
22. Не допускать конфликта интересов, при их возникновении принять меры по их устранению в соответствии с законодательством.
23. Отказываться от назначения на должность, если она связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью лиц, состоящих в близких родственных отношениях (родители, супруги, братья, сестры, дети).
24. Не допускать совершения проступков и иных правонарушений, за которые законом предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность.
25. Проявлять активность в противодействии коррупции, раскрытии коррупционных правонарушений.
26. Докладывать непосредственному руководителю о возникновении конфликта интересов, личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей, о склонении к коррупционному поведению и получению подарков или совершению коррупционного правонарушения.
27. Незамедлительно в письменной форме сообщать вышестоящему руководителю о сомнениях в правомерности полученного от непосредственного руководителя распоряжения.
28. Обращаться к вышестоящему руководству, если непосредственный руководитель сам вовлечен в конфликт интересов.
29. При выполнении своих должностных обязанностей соблюдать деловой этикет и установленные правила официального поведения.
30. Поддерживать и требовать от коллег соблюдения высокой правовой и антикоррупционной культуры.
31. На постоянной основе принимать меры по устранению причин и условий возможного возникновения конфликта интересов, коррупционных правонарушений и их последствий.
32. Организовывать индивидуальные консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур.
33. Проводить круглые столы, семинары и другие мероприятия с участием представителей антикоррупционных ведомств и организаций.